

**План работы  
комитета Мурманской областной организации  
Профсоюза работников народного образования и науки РФ  
на I полугодие 2020 года.**

**I. Организационно-уставная деятельность.**

**1. Пленум**

**Основные вопросы для внесения на рассмотрение II пленарного заседания комитета областной организации Профсоюза:**

- О пенсионном обеспечении работников образования и перспективах развития корпоративной пенсии для членов профсоюза.
- О Положении о дополнительном (негосударственном) пенсионном обеспечении членов профсоюза, состоящих на учете в Мурманской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.
- О порядке формирования кадрового резерва на должности председателей и заместителей председателей первичных и территориальных организаций, входящих в структуру Мурманской областной организации Профсоюза.
- Об утверждении исполнения сметы доходов и расходов Мурманской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ за 2019 год, сводного финансового отчета о доходах и расходах за 2019 год и бухгалтерского баланса за 2019 год.

*Срок: 20 февраля*

*Отв. Меркушова Е.И., Меркушов Н.П., Власик Е.И.,  
Карпенко Н.И., Кашицына И.Б.*

**2. Президиум**

**Основные вопросы для внесения на рассмотрение президиума областной организации Профсоюза:**

- О проектах постановлений, вносимых на рассмотрение II пленарного заседания комитета Мурманской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.
- Об обращении к Губернатору Мурманской области Чибису А.В.
- Об утверждении Плана практических мероприятий по выполнению критических замечаний и предложений, высказанных на XXXII отчетно-выборной конференции Мурманской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ
- Об утверждении Плана работы комитета Мурманской областной организации Профсоюза на I полугодие 2020 года.

- О реализации проекта по переходу на единый электронный профсоюзный билет, электронный реестр членов профсоюза и автоматизированный сбор статистических отчетов.
- Об итогах коллективно-договорной кампании за 2019 год.
- Об итогах правозащитной работы организаций Профсоюза Мурманской области за 2019 год.
- Об итогах работы по защите прав членов профсоюза на здоровые и безопасные условия труда в 2019 году.
- Об исполнении Сметы доходов и расходов **комитета** Мурманской областной организации Профсоюза за 2019 год и утверждении Сметы доходов и расходов **комитета** Мурманской областной организации Профсоюза на 2020 год.
- Об утверждении сводного статистического отчета за 2019 год.
- О проведении Всемирного дня охраны труда в 2020 году.
- Об утверждении персонального состава Совета молодых педагогов и студенческой молодежи.
- Об утверждении резерва на должности председателя и заместителя председателя Мурманской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.
- О практике работы Кольской районной организации Профсоюза по организационному укреплению и мотивации профсоюзного членства.
- Об участии в Первомайской акции профсоюзов в 2020 году.
- Об участии в X сессии ВПШ Профсоюза.
- О внесении изменений в реестры организаций, состоящих на учете в Мурманской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.
- О рейтинге местных организаций Профсоюза по итогам 2019 года.
- Об утверждении реестров членов профсоюза и членов их семей, на санаторно-курортное лечение, оздоровление, отдых на 2020 год в рамках реализации Подпрограммы «Санаторно-курортного лечения, оздоровления отдыха и культурно-просветительных мероприятий для членов профсоюза и членов их семей на 2020-2024 годы».
- Об утверждении расходов на санаторно-курортное лечение, оздоровление, отдых на 2020 год в рамках реализации Подпрограммы «Санаторно-курортного лечения, оздоровления отдыха и культурно-просветительных мероприятий для членов профсоюза и членов их семей на 2020-2024 годы».
- О поощрении обучающихся образовательных организаций - победителей Всероссийского конкурса «Арктур» путевками в МДЦ «Артек».
- О ходе выполнения Постановления от 30.09.2019г. №26-1 « О практике организационно-финансовой деятельности Североморской городской организации Профсоюза и подготовке к очередной отчетно-выборной конференции»
- О награждении профсоюзного актива и представителей социального партнерства.

*Срок: февраль, апрель*  
*Отв. Отв. Меркушова Е.И., Меркушов Н.П., Власик Е.И.,*  
*Карпенко Н.И., Кашицына И.Б.*

### **3. Работа с местными, первичными организациями Профсоюза.**

3.1. Проведение консультаций, оказание методической помощи местным и первичным профсоюзным организациям **в осуществлении контроля за реализацией:**

- Указа Президента России от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- аттестации педагогических работников;
- повышения квалификации педагогических кадров, подготовкой к применению профессиональных стандартов;
- комплексов мер по вопросам, связанным с сокращением и устранением избыточной отчётности учителей, воспитателей и педагогов дополнительного образования детей;
- национального проекта «Образование».

*Срок: январь-июнь*  
*Отв. Меркушова Е.И., Власик Е.И.*

3.2. Проведение консультаций и оказание методической, информационно-правовой помощи территориальным комитетам Профсоюза по применению действующего законодательства в области социально-трудовых прав.

*Срок: весь период*  
*Отв.: Родионов А.В.*

3.3. Оказание организационно-методической помощи районным, городским, первичным профсоюзным организациям по вопросам организационно-уставной деятельности.

*Срок: весь период*  
*Отв.: Карпенко Н.И., Власик Е.И.*

3.4. Изучение практики работы и оказание практической помощи по вопросам организационного укрепления и мотивации профсоюзного членства Кольской районной организации Профсоюза, Североморской городской организации Профсоюза.

*Срок: весь период*  
*Отв.: Карпенко Н.И., Власик Е.И., Борисова Р.П.*

3.5. Оказание практической помощи в работе по защите прав членов профсоюза на здоровые и безопасные условия труда в образовательных организациях.

*Срок: весь период*  
*Отв. Родионов А.В.*

3.6. Оказание информационно-методической помощи Кандалакшской, Апатитской, Кировской, Оленегорской, Мончегорской местным организациям Профсоюза по реализации проекта цифровизации.

*Срок: в течение периода*  
*Отв. Меркушов Н.П., Власик Е.И.,*  
*Карпенко Н.И., Машинец А.Б.*

3.7. Оказание организационно-методической помощи Советам молодых педагогов при местных организациях Профсоюза.

*Срок: январь-июнь*

3.8. Оказание информационно-консультативной помощи по вопросам пенсионного обеспечения и предоставление медицинских услуг в рамках взаимодействия со страховой компанией «Альфа-страхование».

*Срок: в течение периода  
Отв. Меркушов Н.П.*

#### **4. Общие организационные мероприятия.**

4.1. Подготовка и анализ статистической отчетности о состоянии профсоюзного членства за 2019 год (форма 1СП; формы 7, 14)

*Срок: январь-февраль  
Отв.: Н.И. Карпенко*

4.2. Подготовка и анализ отчетов по работе правовой инспекции за 2019 год (формы 4-ПИ, ТДКО, ТДК-2)

*Срок: январь-февраль  
Отв.: А.В. Родионов*

4.3. Подготовка и анализ отчетов по охране труда за 2019 год (форма 19-ТИ)

*Срок: январь-февраль  
Отв.: А.В. Родионов*

4.4. Подготовка и анализ финансовой отчетности за 2019 год. (форма 1ПБ, Бухгалтерский баланс).

*Срок: январь-февраль  
Отв.: Меркушов Н.П., Кашицына И.Б.*

4.5. Формирование кадрового резерва на должности председателей, заместителей председателей местных организаций Профсоюза.

*Срок: февраль  
Отв. Власик Е.И., Карпенко Н.И.*

4.6. Организация мероприятий для членов профсоюза, в рамках празднования Дня защитника Отечества и Международного женского дня 8 Марта.

*Срок: февраль-март  
Отв. Машинец А.Б.*

4.7. Подготовка и сдача финансовой отчетности МОО Профсоюза за 1 квартал, 2020 года.

*Срок: апрель  
Отв.: Кашицына И.Б.*

4.8. Осуществление контроля за выполнением целевых показателей оплаты труда педагогических работников в соответствии с указами Президента РФ.

*Срок: весь период  
Отв. Меркушов Н.П., Кашицына И.Б.*

4.9. Осуществление организационных мероприятий по реализации Программы санаторно-курортного лечения, оздоровления и отдыха членов профсоюза и членов их семей (обработка заявок, подписание соглашений, договоров и т.д.)

*Срок: весь период  
Отв.: Меркушова Е.И., Кашицына И.Б, Машинец А.Б.*

4.10. Координация деятельности КПК «Доверие».

*Срок: весь период*

*Отв.: Меркушов Н.П.*

4.11. Проведение информационно-разъяснительной работы по содержанию пенсионной реформы в РФ, совершенствованию пенсионного обеспечения работников отрасли. Организация заключения договоров с АО "НПФ «Сафмар».

*Срок: весь период*

*Отв.: Меркушов Н.П., Родионов А.В.*

4.12. Проведение организационных мероприятий по реализации Пилотного проекта по введению единого электронного профсоюзного билета, автоматизации учёта членов Профсоюза и сбора статистических данных.

*Срок: весь период*

*Отв.: Меркушов Н.П., Влаик Е.И., Карпенко Н.И.,*

*Машинец А.Б.*

4.13. Участие в мониторинге «Региональные модели и практики выявления и сопровождения педагогически одаренных школьников и старшекласников, профессионально ориентированных на педагогическую деятельность»

*Срок: январь-февраль*

*Отв.: Меркушова Е.И., Власик Е.И.*

4.14. Участие в проведении Всемирного Дня охраны труда в 2020 году.

*Срок: апрель*

*Отв. Родионов А.В., Меркушов Н.П.*

4.15. Участие в первомайских мероприятиях 2020 года.

*Срок: май*

*Отв. Меркушова Е.И., Власик Е.И., Меркушов Н.П.,*

*Карпенко Н.И.*

4.16. Осуществление контроля по удержанию и перечислению членских профсоюзных взносов образовательными организациями.

*Срок: в течение периода*

*Отв. Машинец А.Б.*

4.17. Подготовка материалов на награждение профсоюзного актива и представителей социального партнерства.

*Срок: в течение периода*

*Отв. Карпенко Н.И.*

## **5. Обучение профсоюзных кадров и актива.**

5.1. Работа областной школы обучения профсоюзного актива.

*Срок: в течение периода (по заявкам территорий)*

*Отв. Меркушова Е.И., Власик Е.И., Меркушов Н.П.,*

*Карпенко Н.И.*

5.2. Обучение руководителей образовательных организаций в рамках соцпартнерства.

*Срок: в течение периода*

*Отв. Меркушова Е.И., Меркушов Н.П.,*

*Родионов А.В.*

5.3. Семинары-совещания по вопросам реформирования пенсионной системы, корпоративным формам пенсионного обеспечения.

*Срок: в течение периода*

*Отв. Меркушов Н.П.*

5.4. Проведение семинара-совещания для председателей первичных профсоюзных организаций областного и федерального подчинения

*Срок: февраль, апрель*

*Отв.: Меркушова Е.И., Меркушов Н.П., Власик Е.И., Карпенко Н.И.*

5.5. Проведение семинара-совещания для председателей местных организаций Профсоюза.  
( по итогам 8 Съезда Профсоюза)

*Срок: апрель*

*Отв. Меркушова Е.И. Власик Е.И., Карпенко Н.И.*

5.6. Участие в семинаре-совещании впервые избранных председателей и заместителей председателей региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза.

*Срок: 03-06 февраля (г. Москва)*

*Отв. Меркушов Н.П., Власик Е.И.*

5.7. Участие в семинарах-совещаниях председателей местных организаций Профсоюза.

*Срок: 13-17 апреля (г. Москва)*

*(по заявкам местных организаций)*

*25-30 июня (г.Ялта)*

*Отв. Меркушова Е.И., Меркушов Н.П.,*

5.8. Участие в X сессии Всероссийской педагогической школы Профсоюза (ВПШ Профсоюза).

*Срок: 20-25 апреля (Московская область)*

*Отв. Карпенко Н.И., Фицнер Ю.А., председатель СМП*

5.9 Участие в семинаре–совещании специалистов региональных организаций Профсоюза, отвечающих за развитие деятельности кредитных потребительских кооперативов.

*Срок: 22-25 июня (г.Ялта)*

*Отв. Меркушов Н.П.*

5.10.Участие в семинаре-совещании заведующих финансовыми отделами - главных бухгалтеров межрегиональных и региональных организаций Профсоюза.

*Срок: 21-26 июня (г. Ялта)*

*Отв. Кашицына И.Б.*

5.11. Участие в подготовке и проведении семинара-совещания представителей организаций Профсоюза в СЗФО по вопросам цифровизации в Профсоюзе.

*Срок: 13-15 мая*

*Отв. Меркушова Е.И., Меркушов Н.П., Карпенко Н.И.*

*Машинец А.Б., председатели ГО, РО*

## **6. Информационная деятельность.**

6.1. Информационное сопровождение основных мероприятий областной организации Профсоюза ( в т.ч. по проведению Года цифровизации в Профсоюзе).

*Срок :весь период*

*Отв.: Карпенко Н.И.*

6.2. Подготовка материалов ТОП-5 событий Мурманской областной организации Профсоюза за 2015-2019 годы для публикации в сборнике к VIII Съезду Профсоюза.

*Срок: январь*

*Отв. Карпенко Н.И.*

6.3. Информационное наполнение сайта МОО Профсоюза [www.promo51.ru](http://www.promo51.ru), публичной страницы областной организации Профсоюза в социальной сети «ВКонтакте» (<http://vk.com/public76831968>).

*Срок: весь период*

*Отв.:Карпенко Н.И.*

6.4. Обеспечение работы электронной почты и оперативной передачи информации территориальным организациям Профсоюза, первичным профсоюзным организациям учреждений федерального и областного подчинения.

*Срок: весь период*

*Отв.: Сафронова-Шелег Е.Г.*

6.5. Мониторинг Web-версий печатных изданий и других средств массовой информации по вопросам образования.

*Срок: весь период*

*Отв.: Карпенко Н.И., Сафронова-Шелег Е.Г.*

## **II. Взаимодействие с областными органами власти и управления, региональными отделениями политических партий, общественных объединений, вышестоящими профсоюзными органами.**

1. Взаимодействие с комитетом по образованию, науке и культуре Мурманской областной Думы по вопросам образования, защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников образования.

*Срок: весь период*

*Отв.: Меркушова Е.И., Меркушов Н.П.*

2. Участие в работе комиссии по выработке проектов решений областной трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

*По плану работы комиссии*

*Отв.: Меркушова Е.И., Меркушов Н.П.*

3. Участие в заседаниях рабочей группы "Развитие человеческого капитала" Программно-целевого совета Мурманской области.

*По плану рабочей группы*

*Отв. Е.И. Меркушова*

4. Взаимодействие с Министерством образования и науки Мурманской области в т.ч.: участие в заседаниях:

- Общественного совета при Министерстве образования и науки Мурманской области;
- коллегии Министерства образования Мурманской области (*февраль-июнь*);
- аттестационной комиссии Министерства образования и науки Мурманской области (*по графику комиссии*);
- комиссии по награждению (*по графику комиссии*)
- участие в работе по реализации национального проекта «Образование», (в составе Экспертного совета) *по отдельному графику*;

*Отв.: Меркушова Е.И., Власик Е.И.,*

*Родионов А.В., члены комиссий*

5. Взаимодействие с Министерством труда и социального развития Мурманской области.

*Срок: весь период*

*Отв.: Меркушов Н.П., Родионов А.В.*

6. Взаимодействие с ОНФ, представительствами политических партий и общественных движений по вопросам, затрагивающим профессиональные права и интересы педагогической общественности.

*Срок: весь период*

*Отв.: Меркушова Е.И., Меркушов Н.П.*

7. Участие в Региональной общественной приёмной Председателя ВПП "Единая Россия" Д.А. Медведева в Мурманской области.

*Срок: по графику приемной*

*Отв. Меркушова Е.И., Меркушов Н.П.,*

*Родионов А.В.*

8. Участие в работе VIII Съезда Общероссийского Профсоюза образования.

*Срок: 31 марта 2020, Москва*

*Отв. Меркушова Е.И.*

9. Участие в заседаниях Центрального Совета, Исполнительного комитета Профсоюза.

*Срок: весь период*

*(по плану ЦС Профсоюза)*

*Отв. Меркушова Е.И.*

10. Участие в заседаниях совета, президиума, СОП «Мурманский областной совет профсоюзов»

*Срок: в течение периода*

*(по плану работы СОП «Мурманский областной совет профсоюзов»)*

*Отв.: Меркушова Е.И., Меркушов Н.П.,*

*Власик Е.И., члены Совета*

### **Участие во всероссийских конкурсах, форумах, слетах, совещаниях.**

1. Участие во Всероссийском смотре-конкурсе «Профсоюзная организация высокой социальной активности».

*Срок: январь - февраль*

*Отв. Меркушов Н.П.*

2. Участие в Российской психолого-педагогической олимпиаде школьников им. К.Д. Ушинского.

*Срок: 23-25 марта (г. Ярославль)*

*Отв. Власик Е.И.*

3. Участие в V Всероссийском профессиональном конкурсе «Арктур» и Форума по вопросам дообразования детей «Гражданско-патриотическое воспитание в современном мире. Проблемы и решения».

*Срок: 13-17 апреля (г. Волгоград)*

*Отв. Меркушова Е.И., Власик Е.И.*

4. Участие в семинаре-совещании для социальных партнеров «Современный менеджмент: управление изменениями».

*Срок: 8-12 апреля (г. Волгоград)*

*Отв. Меркушова Е.И., Власик Е.И.*

5. Участие в семинаре-совещании «Современное профессиональное образование: новые реалии, факторы и инструменты управления» для социальных партнеров – директоров профессиональных образовательных организаций (СПО).

*Срок: 27-30 апреля (г. Москва)*

*Отв. Меркушова Е.И., Карпенко Н.И.*

6. Участие во Всероссийском конкурсе-фестивале обучающихся общего и дополнительного образования детей «Арктур-Артек»

*Срок: апрель*

*Отв. Власик Е.И.*

### **Международная деятельность.**



1. Участие в Международном семинаре для профсоюзного актива "Начальное и среднее образование в Чехии"

*Срок: 28-31 марта (Чехия)  
Отв. Меркушова Е.И., Меркушов Н.П.,  
Члены комитета, КРК*